



# **MANUAL DE CADASTRAMENTO**

## **SISTEMA ELETRÔNICO DE EXECUÇÃO UNIFICADO - SEEU**

**CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA**

## INÍCIO

Acessar o SEEU no sítio eletrônico <https://seeu.pje.ius.br>, em seguida inserir os dados de acesso recebidos por e-mail.

## PREPARATIVOS INICIAIS E DEFINIÇÃO DO CERTIFICADOR A1

Antes de iniciar o cadastro, conferir se os documentos foram digitalizados e nomeados corretamente, assim como se as digitalizações ficaram legíveis.

Caso não possua o certificado A3 (token), necessário criar um certificado digital A1 para assinatura no SEEU.

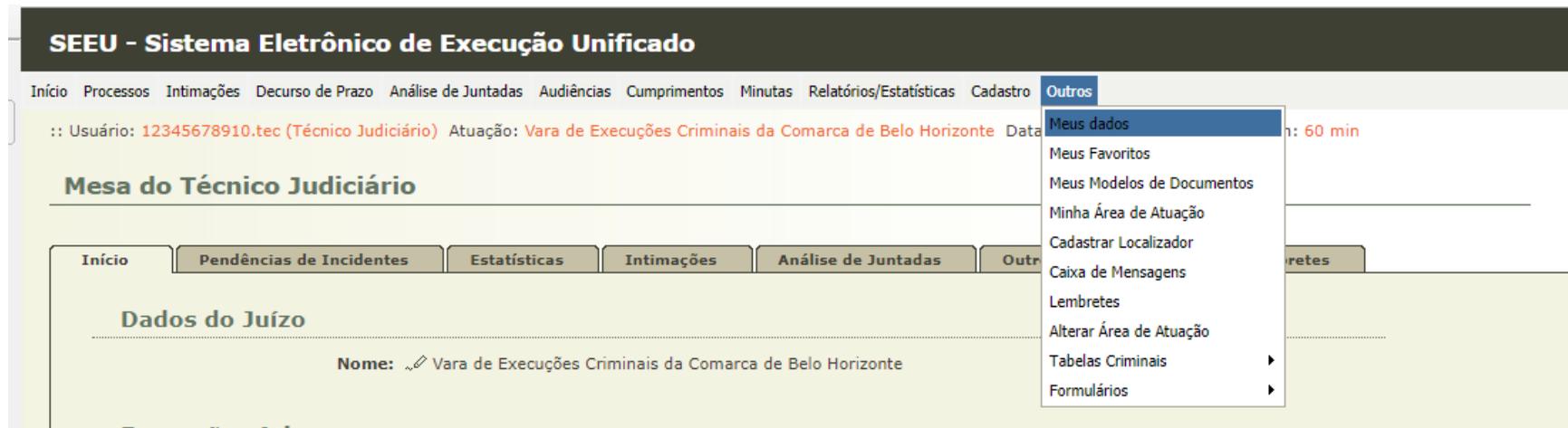
Clicar em OUTROS, em seguida MEUS DADOS.

Clicar em LISTAR CERTIFICADOS e em seguida em NOVO, estabelecendo uma senha para uso futuro (IMPORTANTE SER UMA SENHA DE FÁCIL LEMBRANÇA, PODENDO INCLUSIVE SER A MESMA DE ACESSO AO SISTEMA)

Após a liberação do A1 pelo administrador do sistema, acessar o mesmo menu de criação, selecionar o certificado válido, clicando no número de série de 5 dígitos, e em seguida em BAIXAR.

Salvar em um pendrive o certificado emitido para uso em assinaturas posteriores ou na área de trabalho da máquina utilizada pelo servidor.

**IMPORTANTE: utilizar as opções Copiar/Colar quando, após baixado**



**SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada**

Início Processos Intimações Decurso de Prazo Análise de Juntadas Audiências Cumprimentos Minutas Relatórios/Estatísticas Cadastro **Outros**

Usuário: 12345678910.tec (Técnico Judiciário) Atuação: Vara de Execuções Criminais da Comarca de Belo Horizonte Data: 11/01/2025 10:00:00 AM Tempo restante: 60 min

### Mesa do Técnico Judiciário

Início Pendências de Incidentes Estatísticas Intimações Análise de Juntadas Outros

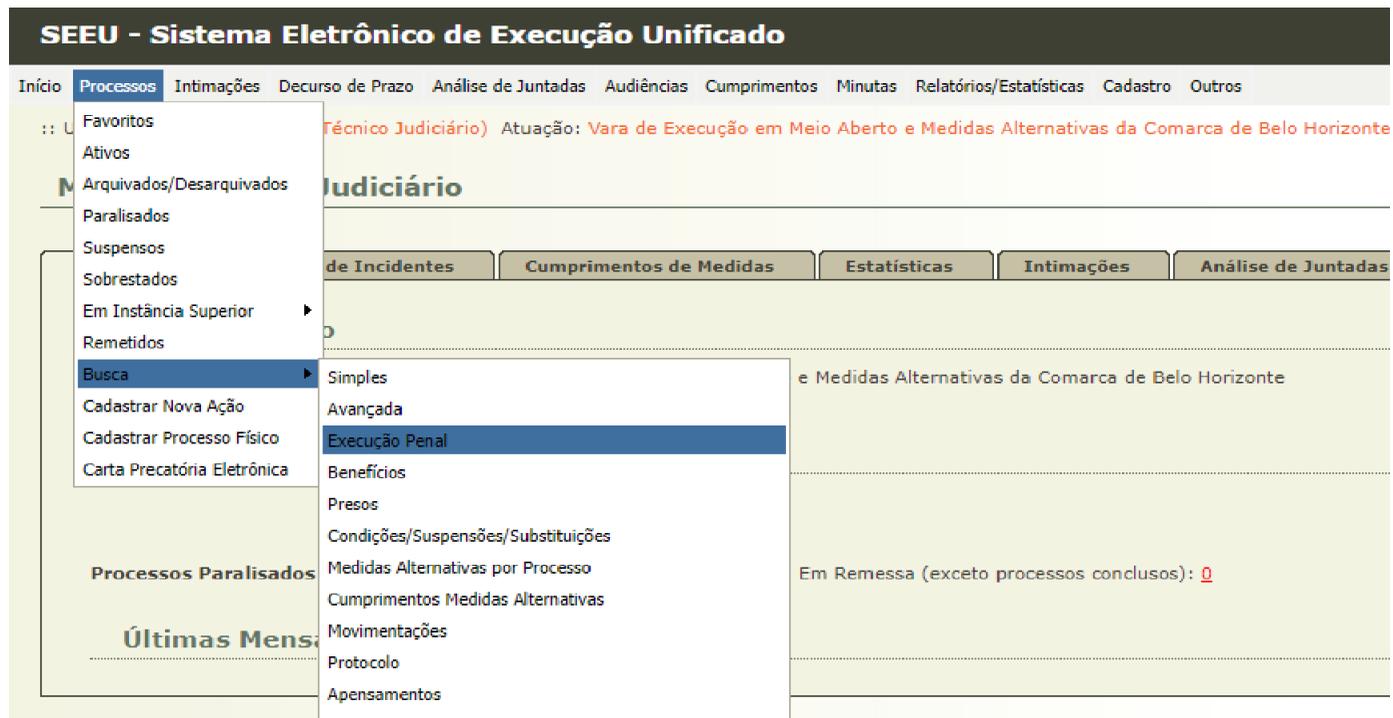
#### Dados do Juízo

Nome:

## PESQUISA PRÉVIA

Conforme determina a Portaria Conjunta nº 01/PR/2006, para cada indivíduo será formado um único processo de execução penal, individual e indivisível. Por isto, antes de iniciar o cadastro de um processo é IMPRESCINDÍVEL realizar uma pesquisa no SEEU a fim de verificar se o sentenciado em questão já não possui uma execução cadastrada em seu nome. Trata-se de ato importantíssimo, visando a não duplicidade de processos de execução.

Para realizar a pesquisa, clicar em PROCESSOS > BUSCA > EXECUÇÃO PENAL



**SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada**

Início **Processos** Intimações Decurso de Prazo Análise de Juntadas Audiências Cumprimentos Minutas Relatórios/Estatísticas Cadastro Outros

Favoritos  
Ativos  
Arquivados/Desarquivados  
Paralisados  
Suspensos  
Sobrestados  
Em Instância Superior  
Remetidos  
**Busca**  
Cadastrar Nova Ação  
Cadastrar Processo Físico  
Carta Precatória Eletrônica

Processos Paralisados  
Últimas Mensagens

Atuação: Vara de Execução em Meio Aberto e Medidas Alternativas da Comarca de Belo Horizonte

Judiciário

de Incidentes Cumprimentos de Medidas Estatísticas Intimações Análise de Juntadas

Execução Penal

Em Remessa (exceto processos concluídos): 0

Na tela de pesquisa inserir o nome da parte e outros dados que julgar necessários, e em seguida clicar em “BUSCAR EM TODAS AS VARAS DA MESMA COMPETÊNCIA. Selecionar TODOS OS TRIBUNAIS DO BRASIL, rolar a tela até o fim e clicar em PESQUISAR.

### Pesquisa de Processo de Execução Penal

Nome da Parte:

Nome da Mãe:

Nome do Pai:

Sexo:

CPF/CNPJ:

RG:  SSP  PR

Data de Nascimento:

Nacionalidade:

Tribunal:

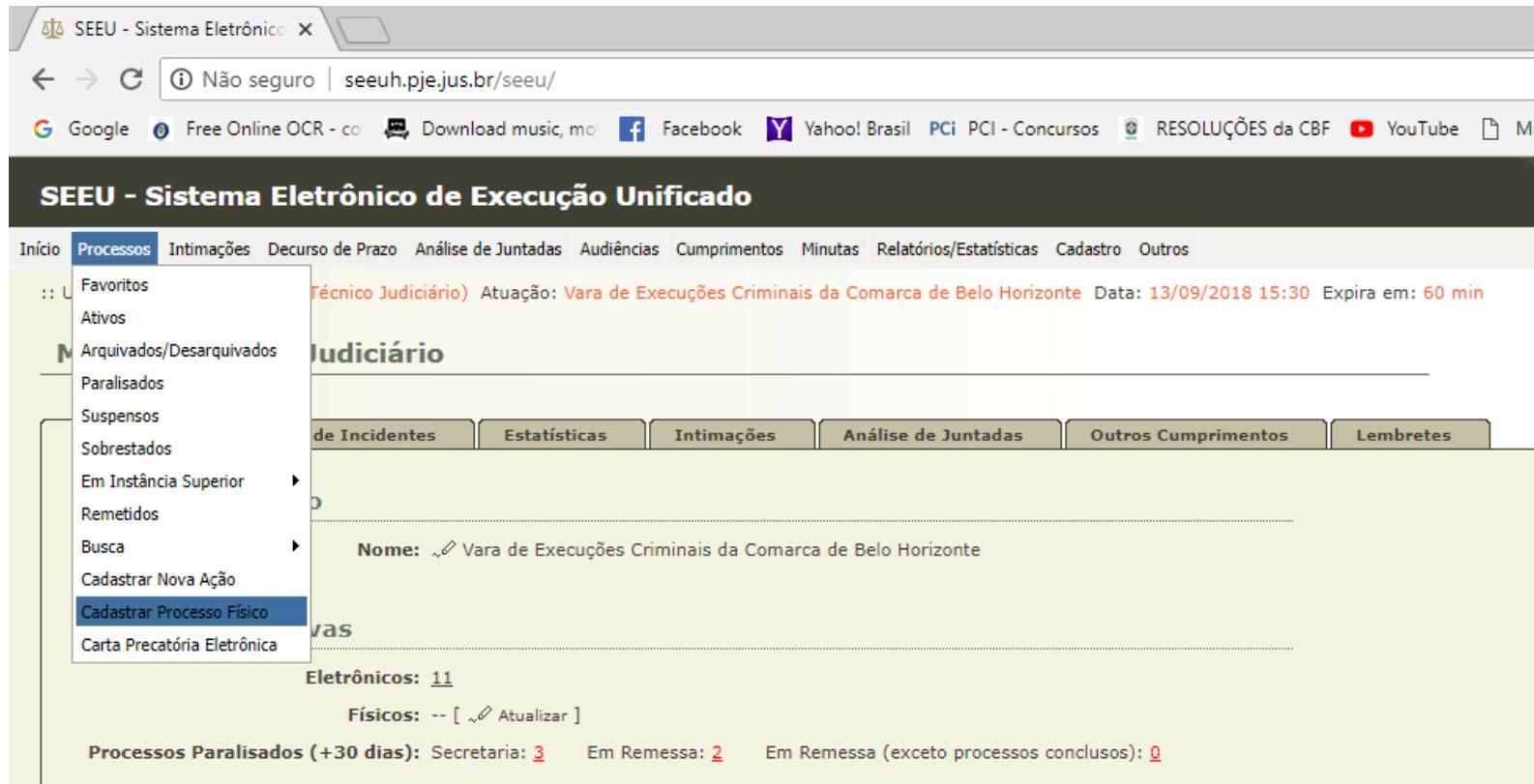
Buscar em todas as varas da mesma competência (  VEP  VEPMA  Ambas ) (  Todos os tribunais do Brasil  Tribunal selecionado )

Juízo:

Classe Processual:



## CADASTRAR PROCESSO FÍSICO



SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início **Processos** Intimações Decurso de Prazo Análise de Juntadas Audiências Cumprimentos Minutas Relatórios/Estatísticas Cadastro Outros

Favoritos  
Ativos  
Arquivados/Desarquivados  
Paralisados  
Suspensos  
Sobrestados  
Em Instância Superior  
Remetidos  
Busca  
Cadastrar Nova Ação  
**Cadastrar Processo Físico**  
Carta Precatória Eletrônica

Judiciário

Nome:  Vara de Execuções Criminais da Comarca de Belo Horizonte

Eletrônicos: 11

Físicos: -- [  Atualizar ]

Processos Paralisados (+30 dias): Secretaria: 3 Em Remessa: 2 Em Remessa (exceto processos conclusos): 0

Para cadastrar processo físico, clicar em PROCESSOS e em seguida em CADASTRAR PROCESSO FÍSICO.

## TELA 1 – INFORMAÇÕES INICIAIS

\***Número Único**: o número da execução penal daquela comarca no formato CNJ

**Número Físico Antigo**: o número da execução penal daquela comarca no formato TJMG

\***Data da Distribuição**: data da primeira Guia de Recolhimento que formou aquela execução penal

\***Data da Autuação**: regra geral, é coincidente com a data do primeiro Atestado de Pena emitido naquela execução penal

\***Sentença em Processo Físico**: Sempre SIM.

\***Local Físico**: ARQUIVO

\***Processo Tramitando em instância Superior (Remessa Física)**: sempre NÃO.

Clicar em PRÓXIMO PASSO (vide tela adiante).

## SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada

Início Processos Intimações Decurso de Prazo Análise de Juntadas Audiências Cumprimentos Minutas Relatórios/Estatísticas Cadastro Outros

:: Usuário: 12345678910.tec (Técnico Judiciário) Atuação: Vara de Execuções Criminais da Comarca de Belo Horizonte Data: 13/09/2018 15:43 Expira em: 60 min

 Processo  Histórico  Ajuda  Sair

### Cadastro de Processo Físico

- ➔ 1 - Informações Iniciais
- 2 - Informações Processuais
  - Cadastro de Parte
- 3 - Partes do Processo
  - Cadastro de Representante
- 4 - Representantes
  - Cadastro de Advogado
- 5 - Advogados
  - Cadastro de Advogado
- 6 - Informações Adicionais
- 7 - Juntada de Documentos
- 8 - Características do Processo

#### Informações Iniciais

\* Informações obrigatórias

\* Número Único:

\* Localidade:

\* Competência:

Número Físico Antigo:

\* Data da Distribuição:  

\* Data da Autuação:  

\* Sentença em Processo Físico:  Sim  Não

\* Local Físico:

\* Processo Tramitando em Instância Superior (Remessa Física):  Sim  Não *(marque **SIM** apenas se o processo estiver tramitando em Instância Superior e a remessa tenha sido realizada fisicamente)*

\* Data da Remessa Física para Instância Superior:  



Próximo Passo >

Cancelar

## TELA 2 – INFORMAÇÕES PROCESSUAIS

**Classe Processual:** lançar código 386 – Execução da Pena

**Assunto Principal:** Pena Privativa de Liberdade – Código 7791

Pena Restritiva de Direitos – Código 7790

Medida de Segurança – Código 7793

Multa – Código 7792

**Assuntos Secundários:** lançar o tipo penal, não sendo necessários lançamentos da Parte Geral do Código Penal (surgirá uma lista abaixo para clicar no correspondente). Inserido o Assunto, clicar em Próximo Passo

**Informações Processuais**

\* Informações obrigatórias

\* Classe Processual:     Ajuda

\* Assunto Principal:     Ajuda

Assuntos Secundários:

Descrição
Nenhum registro encontrado

< Passo Anterior



## TELA 3 – PARTES DO PROCESSO

**Partes do Processo**

	Nome	RG	CPF/CNPJ	Prioridade
<input type="radio"/>	(Polo Ativo) Estado de Minas Gerais TESTE		18.715.615/0001-60	Não

*Clique no botão **Adicionar** para inserir uma nova parte ao processo sendo cadastrado*

O Estado de Minas Gerais sempre será o polo passivo, não é necessário mexer. Clicar em ADICIONAR.

**Cadastro de Parte**

\* Informações obrigatórias

\* Tipo da Parte:   ⓘ

\* Nome:  🔍 📄

Prioridade:  🔍

**Tipo da Parte:** manter sempre como SENTENCIADO

Clicar na LUPA. Digitar o nome para realizar uma pesquisa. Caso apareça “Nenhum registro encontrado”, clicar em CRIAR NOVO

### Seleção de Parte

**Tipo da Parte:**  Pessoa Física/Jurídica  Órgão/Entidade Pública  Cargo/Autoridade

CPF/CNPJ:  RG:  SSP  PR

Nome:   Nome Exato

Nome da Mãe:

Nome do Pai:

Estado/Cidade:  -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

**Outros Filtros:**  Somente com Citação Online  Somente com CPF/CNPJ

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

	Nome ▲	RG ▲	CPF/CNPJ ▲
<input checked="" type="radio"/> <input type="checkbox"/>	Estado de Minas Gerais TESTE ( <i>citação online</i> )		18.715.615/0001-60

Selecione o registro desejado e clique sobre "Selecionar" para voltar para a tela principal.

*(é necessário realizar ao menos uma pesquisa para liberar o botão "Criar Novo(a)")*



### Cadastro de Parte

Digitar todos os dados (EM CAIXA ALTA, SEM ACENTO) do sentenciado (CUIDADO PARA NÃO DIGITAR LETRAS ERRADAS OU ESPAÇOS A MAIS)

**Se não tiver CPF, clicar em Sem CPF/CNPJ** (parte não possui ou CPF/CNPJ não é conhecido)

Raça: Sempre OUTROS.

SALVAR

## Cadastro de Parte

**\* Informações obrigatórias**

\* **Tipo da Parte:**  Pessoa Física  Pessoa Jurídica

\* **Nome:**

\* **Sexo:**  Masculino  Feminino

**Apelidos/Outros Nomes:**  (quando houver mais de um, separe com vírgula)

**Marcas/Sinais:**  (quando houver mais de um, separe com vírgula)

**Nome da Mãe:**

**Nome do Pai:**

**Filiação Secundária:**

**Data de Nascimento:**

**Naturalidade:**  (ex.: Curitiba/PR ou Curitiba/PR/Brasil)

\* **Nacionalidade:**

\* **Documentação:**  Nacional  Estrangeira

\* **Tipo do Cadastro:**  Com CPF/CNPJ  Sem CPF/CNPJ (parte não possui ou CPF/CNPJ não é conhecido)

\* **CPF/CNPJ:**

**RG:**

**CNH:**

**Passaporte:**

**Título de Eleitor:**

**Zona:**  **Seção:**

**PIS:**

**CTPS:**  **Série:**

\* **Raça:**

**Escolaridade:**  **Sit. Econômica:**

**Profissão:**

**Estado Civil:**

**Cert. Casamento:**  **Cartório:**

**Cert. Nascimento:**

**Cartório:**

**Data de Falecimento:**

**Cert. de Óbito:**  **Cartório:**

Salvar

Cancelar

## Cadastro de Endereço - Parte

Descrição: Inserir o último endereço residencial do sentenciado, no intento de ter-se informações completas para o futuro.

Caso o sentenciado esteja preso, o endereço do presídio poderá ser inserido neste campo com a descrição correspondente, de maneira que sejam demonstrados ambos os endereços, tanto o residencial quanto o do estabelecimento custodiante.

Clicar em SALVAR

**Cadastro de Endereço - Parte SENTENCIADO TESTE X**

*\* Informações obrigatórias*

\* Endereço:  Nacional  Estrangeiro

Preenchimento via CEP:  

*(no campo acima, digite pelo menos os 5 primeiros dígitos do CEP para facilitar o preenchimento do cadastro)*

Descrição:  *(exemplo: "comercial", "casa dos pais", etc.)*

\* Logradouro:

\* Número:

Complemento:

Bairro:

\* País:  ▼

\* UF:  ▼

\* Cidade:  ▼

CEP:

Telefone:

E-mail:



## Confirmação da Parte

Conferir os dados e Confirmar Seleção.

Em caso de erros nos dados da parte ou do endereço, usar os botões ALTERAR PARTE ou NOVO ENDEREÇO

Maximizar Fechar

### Confirmação da Parte

**Nome:** SENTENCIADO FELIPE TESTE

**Tipo da Parte:** Pessoa Física

**Sexo:** Masculino

**CPF/CNPJ:** Não Cadastrado

**Raça:** Outros

**Senha:** Não Cadastrada

### Endereços

1 registro(s) encontrado(s), exibindo de 1 até 1

Descrição ▲	Último Utilizado	Logradouro ▲	Complemento ▲	Bairro ▲	Cidade ▲	CEP ▲
<input checked="" type="radio"/> Não Cadastrada	Sim	RUA X, 1			BELO HORIZONTE/MG	

Selecione o endereço desejado e clique em "Confirmar Seleção"

Para alterar ou remover as partes já existentes, clicar na seleção circular à esquerda do nome. Caso não haja mais nada a realizar, clicar em PRÓXIMO PASSO (vide tela abaixo).

**Partes do Processo**

	Nome	RG	CPF/CNPJ	Prioridade
<input type="radio"/>	(Polo Ativo) Estado de Minas Gerais TESTE		18.715.615/0001-60	Não
<input type="radio"/>	(Polo Passivo) SENTENCIADO FELIPE TESTE		Não Cadastrado	Não

*Clique no botão **Adicionar** para inserir uma nova parte ao processo sendo cadastrado*



## TELA 4 - REPRESENTANTES

Não haverá representantes, clique no botão Próximo Passo

**Representantes**

CPF/CNPJ	Representante	Partes
Nenhum registro encontrado		

*Clique no botão **Adicionar** para inserir um novo representante para as partes do processo  
(representante não é uma informação obrigatória)*



## TELA 5 - ADVOGADOS

Clicar em Adicionar e em seguida na lupa para proceder à pesquisa

Tipo: Selecionar a opção correspondente (Advogado Particular/Dativo) conforme cada caso concreto

**Advogados**

OAB	Advogado	Partes
Nenhum registro encontrado		

*Clique no botão **Adicionar** para inserir um novo advogado ao processo sendo cadastrado  
(advogado não é uma informação obrigatória)*



**Cadastro de Advogado**

\* Informações obrigatórias

\* Advogado:

\* Atuação:

\* Partes do Processo:  (Polo Ativo) Estado de Minas Gerais TESTE  
 (Polo Passivo) SENTENCIADO FELIPE TESTE



A tela a seguir será aberta. Nela, deverá proceder à pesquisa

**Seleção de Advogado**

\* Informações obrigatórias

\* Tipo: Advogado Particular ▼

OAB:  Nome:

OAB	Complemento	UF	Nome ▲
Nenhum registro encontrado			

Selecione o registro desejado e clique sobre "Selecionar" para voltar para a tela principal.



Caso não esteja cadastrado, clicar em NOVO e digitar o nº de registro na OAB do advogado.

Clicar no checkbox referente ao polo passivo, e em seguida clicar em SALVAR.

### Cadastro de Advogado

**\* Informações obrigatórias**

\* Advogado: Advogado Não Cadastrado 124336 N MG

\* Atuação: Advogado Particular ▼

\* Partes do Processo:  (Polo Ativo) Estado de Minas Gerais TESTE  
 (Polo Passivo) SENTENCIADO TESTE MPMG





Salvar Cancelar

### Advogados

OAB	Advogado	Partes
<input type="radio"/> 124336N-MG	(advogado não cadastrado no sistema)	<ul style="list-style-type: none"><li>(Polo Passivo) SENTENCIADO TESTE MPMG</li></ul>

*Clique no botão **Adicionar** para inserir um novo advogado ao processo sendo cadastrado  
(advogado não é uma informação obrigatória)*

Adicionar Alterar Remover



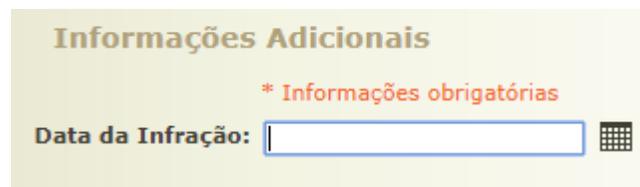
< Passo Anterior Próximo Passo > Cancelar

Na nova tela será permitido realizar alterações. Quando concluído, clicar em PRÓXIMO PASSO

**OBS.:** ainda que o advogado não esteja cadastrado no SEEU, poderá ser inserido para a parte, porém, as intimações via SEEU só são possíveis após o cadastro do advogado no mencionado sistema

## TELA 6 – INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Data da Infração: se tiver mais de uma condenação, lançar a data mais antiga.



**Informações Adicionais**

\* Informações obrigatórias

Data da Infração:  

## TELA 7 – JUNTADA DE DOCUMENTOS

Clicar em ADICIONAR

**Juntada de Documentos**

Nome	Descrição	Tamanho (KB)
Nenhum registro encontrado		

Clicar em ESCOLHER ARQUIVOS. Localizar a pasta em que estão as digitalizações. Selecionar Arquivo e clicar em ABRIR (os arquivos serão levados para o SEEU)

**SEMPRE TER ATENÇÃO E CONFERIR se a Guia é a do sentenciado e se as digitalizações ficaram legíveis**

### Inserir Arquivo

#### Digitar Texto

\* **Tipo do Arquivo:** -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

\* **Outros (Descrição):**

**Modelo:** Documento em branco

#### Selecionar Arquivos

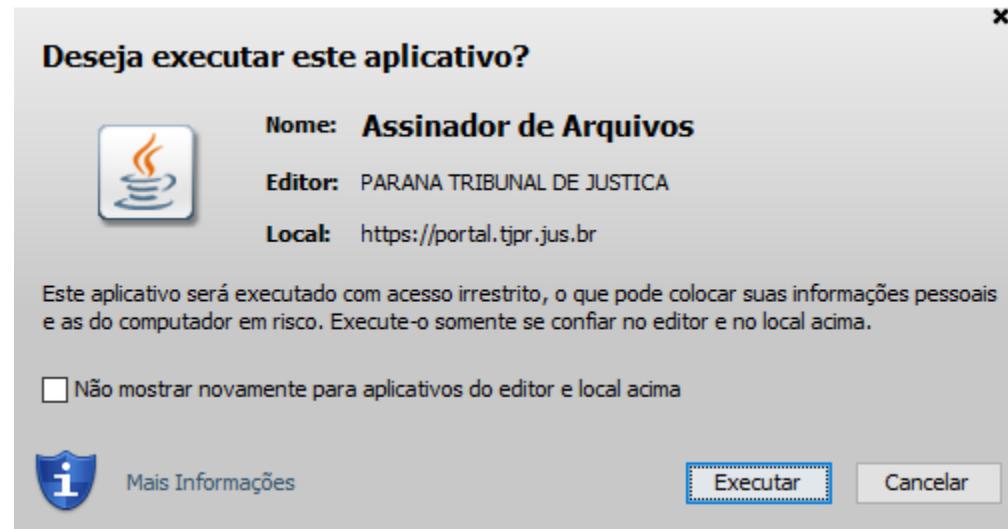
Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado.

*Tamanho máximo - PDF: 2MB Áudio/Vídeo: 300MB*

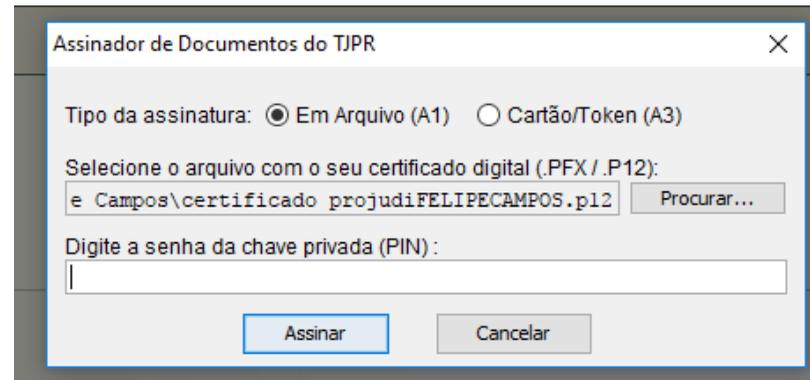
Nenhum arquivo selecionado

	Nome	Tipo do Arquivo	Tamanho (KB)	Assinado
<input type="radio"/>	~ GUIA RECOLHIMENTO DEFINITIVA TESTE.pdf	Guia de Execução/Recolhimento	510	Não

Nomear as peças na coluna TIPO DE ARQUIVO que o SEEU não tenha nomeado automaticamente. Verificar se a nomeação dada pelo SEEU condiz com o real conteúdo do arquivo (caso não haja o tipo de documento na lista, selecionar OUTROS e digitar manualmente). Clicar em ASSINAR ARQUIVOS. Abrir o arquivo AssinadorTJPR que é baixado automaticamente. Abrirá o JAVA Web Start Launcher, clique em EXECUTAR.



Clique em procurar e localize o certificado de assinatura baixado em outra ocasião (pendrive, área de trabalho, pasta downloads ou o token se utilizado o A3). Digitar a senha e clicar em Assinar.



Ao final clicar em CONFIRMAR INCLUSÃO.

**Inserir Arquivo**

**Digitar Texto**

\* Tipo do Arquivo: -- CLIQUE AQUI PARA SELECIONAR --

\* Outros (Descrição):

Modelo: Documento em branco

**Selecionar Arquivos**

Selecione um ou mais arquivos do computador. O sistema tentará identificar o Tipo do Arquivo a partir do nome do arquivo selecionado.

Tamanho máximo - PDF: 2MB Áudio/Vídeo: 300MB

Nenhum arquivo selecionado

	Nome	Tipo do Arquivo	Tamanho (KB)	Assinado
<input type="radio"/>	GUIA RECOLHIMENTO DEFINITIVA TESTE.pdf	Guia de Execução/Recolhimento	510	Sim

## **TELA 8 – CARACTERÍSTICAS DO PROCESSO**

Nada será alimentado nessa tela, portanto, clicar em SALVAR.

## **TELA 9 – CERTIDÃO DE CADASTRO DE PROCESSO FÍSICO**

Clicar em IMPRIMIR e juntar aos autos físicos, demonstrando que tal processo de execução fora cadastrado no meio eletrônico.

**FIM**